

Додаток № 1 до наказу КЗ ДНМЦ ПС  
від 28.08.2020 року № 23

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**

наказом КЗ ДНМЦ ПС  
від «28» серпня 2020 року № 23

в.о. директора КЗ ДНМЦ ПС  
Н.В.Лугінець



**ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ  
про відповідальну особу  
з питань запобігання та виявлення корупції**

**I. Загальні положення**

1. Це Типове положення визначає завдання, функції та права відповідальної особи з питань запобігання та виявлення корупції (далі – відповідальна особа).
2. У цьому Типовому положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про запобігання корупції» (далі - Закон).
3. Відповідальна особа визначається відповідно до Закону та наказу НАЗК від 24.03.2020 №112/20 «Про встановлення обов'язкових вимог до мінімальної штатної чисельності уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції в державних органах».
4. Керівник комунального закладу «Донецький обласний навчально-методичний центр психологічної служби системи освіти» (далі - відповідальний суб'єкт) забезпечує гарантії незалежності відповідальної особи від впливу чи втручання у його (її) роботу.  
Відповідальна особа забезпечується матеріально-технічними засобами, необхідними для виконання покладених на нього (неї) завдань.
5. У разі відсутності відповідальної особи у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю, перебуванням у відпустці та з інших причин, її обов'язки виконує інша особа (за її згодою), визначена керівником відповідального суб'єкта.
6. Відповідальна особа у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, у тому числі цим Типовим положенням.
7. Відповідальній особі забороняється розголошувати інформацію з обмеженим доступом, отриману у зв'язку із виконанням службових обов'язків, крім випадків, встановлених законом.

**II. Основні завдання, функції та права відповідальної особи**

1. Основними завданнями відповідальної особи є:
  - 1) розроблення, організація та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією;
  - 2) надання консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції;



3) здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, інформування керівника відповідального суб'єкта та Національного агентства про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

4) здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі розгляд повідомлень про порушення вимог Закону;

5) забезпечення захисту працівників, які повідомили про порушення вимог Закону, від застосування негативних заходів впливу з боку керівника або роботодавця відповідно до законодавства щодо захисту викривачів;

6) інформування керівника відповідального суб'єкта, Національного агентства, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції.

2. Відповідальна особа відповідно до покладених на нього (неї) завдань:

1) здійснює заходи щодо запобігання та виявлення порушень вимог Закону;

2) забезпечує підготовку антикорупційної програми відповідального суб'єкта, змін до неї, подання її на погодження та моніторинг її виконання;

3) здійснює підготовку звітів за результатами періодичного перегляду та оцінки виконання антикорупційної програми, а також надає пропозиції щодо внесення змін до антикорупційної програми за результатами такого періодичного перегляду;

4) надає працівникам консультаційну допомогу з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції;

5) вживає заходів з виявлення конфлікту інтересів та сприяє його врегулюванню, інформує керівника відповідального суб'єкта та Національне агентство про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

6) організовує роботу внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону, отримує та організовує розгляд повідомленої через такі канали інформації;

7) співпрацює з викривачами, забезпечує дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених Законом;

8) надає працівникам відповідального суб'єкта консультацію щодо здійснення повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та захисту викривачів;

9) інформує керівника відповідального суб'єкта, Національне агентство, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону працівниками відповідального суб'єкта;

10) повідомляє у письмовій формі керівника відповідального суб'єкта про вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією, та інших порушень вимог Закону працівниками відповідального суб'єкта з метою забезпечення дотримання відповідальним суб'єктом вимог частин другої, четвертої та п'ятої статті 65 Закону;

11) щопівроку надає Національному агентству та обласній державній адміністрації інформацію щодо діяльності відповідальної особи з питань запобігання та виявлення корупції та інформацію щодо відповідальної особи з питань запобігання та виявлення корупції.



Відповідальна особа надає до 10 лютого та до 10 серпня звітного року зведену інформацію щодо діяльності відповідальної особи та щодо відповідальної особи до Національного агентства;

12) взаємодіє з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) інших відповідальних суб'єктів, Національним агентством, обласною державною адміністрацією та іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції.

3. Відповідальна особа з метою виконання покладених на нього (неї) завдань має право:

1) опитувати осіб, дії або бездіяльність яких стосуються повідомлених викривачем фактів, у тому числі керівника, заступників керівника відповідального суб'єкта;

2) звертатися до Національного агентства щодо порушених прав викривача, його близьких осіб;

3) виконувати інші визначені Законом повноваження, спрямовані на всебічний розгляд повідомлень викривачів та захист їхніх прав і свобод;

4) отримувати від посадових та службових осіб відповідального суб'єкта письмові пояснення з приводу обставин, що можуть свідчити про порушення вимог Закону щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів та інших передбачених вимог та обмежень;

5) мати доступ до документів та інформації, розпорядником яких є відповідальний суб'єкт, з урахуванням обмежень, встановлених законом;

6) здійснювати контроль за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі розгляд повідомлень про порушення вимог Закону.

**РОЗРОБЛЕНО:**

Методист



Ольга Скиба